

Arquitecto:
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

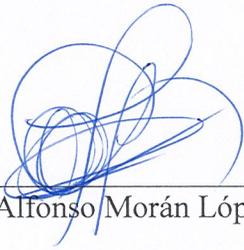
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe mensual de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGPCYN 029-115-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente del mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie: **FA28BDDA** número de DTE: **2785757539**
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyo en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
- Apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
- Brindar apoyo en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;
- Apoyo en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apoyo en entrega de documentos internos y externos;
- Apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado en los renglones del renglón 031

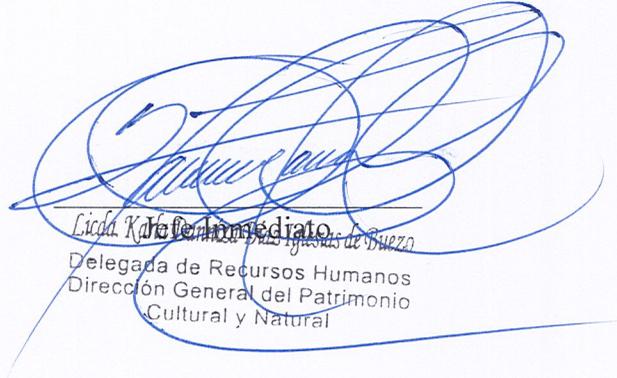
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
- Se apoyó en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
- Se brindó apoyo en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;

- Se apoyó en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;
- Se hizo entrega de documentos internos y externos;
- Se apoyó en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado en los renglones del renglón 031



Luis Alfonso Morán López



Karla Jiménez
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Arquitecto:
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGPCYN 029-115-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente del 4 de enero al 31 de marzo 2021.

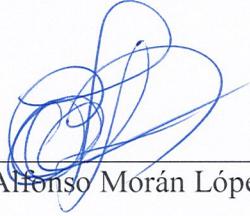
ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyo en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
- Apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
- Brindar apoyo en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;
- Apoyo en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apoyo en entrega de documentos internos y externos;
- Apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado en los renglones del renglón 031

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
 - Se apoyó en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
 - Se brindó apoyo en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;
 - Se apoyó en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;
- 

- Se hizo entrega de documentos internos y externos;
- Se apoyó en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado en los renglones del renglón 031



Luis Alfonso Morán López



Jefe Inmediato
Licda. Karla Dalmaza Díaz Iglesias de Buezo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural

Arquitecto:
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Director:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos Numero DGPCYN 029-115-2021 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 8-2021, correspondiente del 4 de enero al 31 de marzo 2021.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

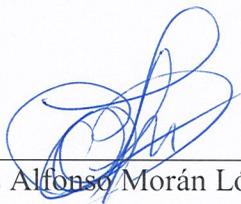
- Apoyo en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
- Apoyo en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
- Brindar apoyo en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;
- Apoyo en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;
- Apoyo en entrega de documentos internos y externos;
- Apoyo en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado en los renglones del renglón 031

RESULTADOS OBTENIDOS:

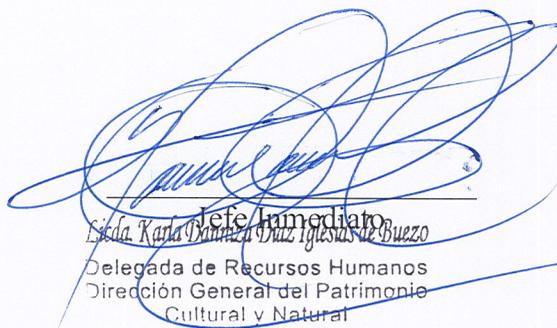
- Se apoyó en la revisión de nóminas mensuales y adicionales enviadas de la Dirección de Recursos Humanos para pago de personal del renglón 031, tanto compromiso como devengado;
- Se apoyó en la realización de cálculos de pago de bonificación anual (bono 14), aguinaldo, bono navideño y bono vacacional del personal contratado en el renglón 031;
- Se brindó apoyo en la digitalización de documentos del personal activo y pasivo del personal renglón 031;
- Se apoyó en la publicación de contratos 031 en el portal web de la Contraloría General de Cuentas;



- Se hizo entrega de documentos internos y externos;
- Se apoyó en la elaboración de oficios sobre acciones del personal contratado en los renglones del renglón 031



Luis Alfonso Morán López



Jefe Inmediato
C. Cda. Karla Daniela Díaz Iglesias de Buezo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural